



ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

Русе, 7002, ул. "Богдан войвода" № 6, тел.082 872171,
e-mail: dg_r@abv.bg, website: <http://dgradost.eu>



СВЕТЛАВЪЛЧЕВА
Директор на ДГ „Радост“ – Русе

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“- РУСЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

Председател: Елена Кирова

Членове: Светлана Николова и Даниела Димитрова

Приет на заседание на ПС с Протокол: № 1/28.09.2021 г.

Русе, 2021

ПЛАН

за квалификационната дейност в ДГ „Радост” – Русе през учебната 2021/2022 година

АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

В педагогическия състав на ДГ „Радост” през 2020/2021 г. има 33 учители и 3 ЕПЛР.

Придобили професионално-квалификационна степен в този период: V- 1човек, IV-1човек, III- 3 човека.

Всички педагогически специалисти са участвали в шестнадесет часа вътрешноинституционална квалификация.

33 души са получили сертификати от Висши училища и организации.

През учебната 2020/2021 година в ДГ „Радост” – Русе квалификационната дейност беше подчинена на потребностите на учителите за повишаване на педагогическите им умения и способности.

Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на учителите относно трудностите, които срещат в работата си с деца и родители. Изборът беше съобразен и с личните потребности и интереси на учителите.

Целите на квалификационната дейност бяха изпълнени.

Екипът на ДГ „Радост” – Русе като партньор на Русенски университет „Ангел Кънчев” организира и провежда практически обучения на студенти.

ЦЕЛИ:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти за осъществяване в единство на възпитателни и образователни задачи при подготовка, организиране и провеждане на педагогическия процес.
2. Квалификация насочена към повишаване на резултата в пряката работа.
3. Създаване на мотивация за професионално развитие и самоусъвършенстване на учителите

ЗАДАЧИ:

1. Квалификацията да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание от децата с цел придобиване на компетентности по ДОС и развиване уменията им за решаване на проблеми.
2. Да се създадат условия за организация и провеждане на съдържателен образователен процес в центъра на който стои детето с неговите индивидуални особености и потребности.
3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване на уменията им за работа с деца чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики.

ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ:

1. Създаване на условия за спазване на ДОС и функциониране на детската градина в съответствие с нормативните изисквания чрез обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите.
3. Приложение на квалификацията в практиката и резултатност от нея в качеството на предучилищното образование.

4. Придобиване на знания и умения за използване на електронен дневник.
5. Развитие на емоционалната интелигентност на педагогическият, непедагогическият персонал и децата в институцията.
6. Приоритетно използване на приказката като средство за изграждане на детската личност, развитие на емоционалната интелигентност и езиковата култура.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Удовлетворяване на квалификационните потребности и интереси на педагогическите кадри.
2. Усъвършенстване на професионални компетентности.
3. Разгръщане на творческата активност на педагогическите екипи и прилагане на придобитите знания и умения в практиката.
4. Повишаване ефективността във взаимодействието между деца, учители и родители.
5. Мултиплициране на придобитите умения и знания от специализации , конференции и квалификации.

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ:

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА ДЕЙНОСТ:

№	Тема/форма	Отговорник	Срок	Продължителност в академични часове
1.	Разработване на планове за дейността на комисиите в детската градина.	Председателите на комисиите	01.09.21.	
2.	Подкрепа за разработване на градинска документация, тематични годишни разпределения.	Главни учители	12.09.21.	
3.	Електронен дневник. Обучение	Елена Кирова	14.09.21.	1 час
4.	Игрите за възпитание и овладяване на компетентности по безопасност на движението в детската градина. Практикум	Учителите по групи	Октомври 2021 г.	1 час
5.	Атестирането на педагогическите специалисти-същност, процес, дейност. Лекция	Главни учители	Октомври 2021 г.	2 часа
6.	Педагогика на взаимодействието „дете-среда“. Лекция	Десислава Тонева	Ноември 2021 г.	2 часа

7.	Открита практика	Втора, трета и четвърта група	Ноември 2021 г.	2 часа
8.	Развитие на емоционалната интелигентност. Лекция + Тренинг	Психолог	Декември 2021 г.	2 часа
9.	Исторически корени на вълшебната приказка. Лекция	Елена Кирова	Януари 2022 г.	2 часа
10.	Вълшебната приказка в живота на детето. Практикум	Учители по групи	Февруари 2022 г.	1 час
11.	Гражданско образование и интеркултурно образование. Лекция	Лилия Кушлова	Февруари 2022 г.	1 час
12.	Открита практика	Втора, трета и четвърта група	Март 2022 г.	2 часа
13.	Помощник- възпитателят в детската градина Лекция+Тренинг	Елена Матова	Март 2022 г.	1 час
14.	Детската градина и началното училище в търсене на динамично равновесие. Дискусия	Учители по групи	Април 2022 г.	1 час
15.	Отчет на квалификационните форми /ползи и дефицити/.	Комисия по квалификация	Май 2022 г.	

ИНДИВИДУАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

1. Включване в електронни образователни платформи на обучение.
2. Участие в интерактивни уебинари.
3. Индивидуално повишаване нивото на професионална подготовка чрез участие в квалификационни форми.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ОТ РУО:

1. Включване в квалификационни дейности по препоръка от РУО.

КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Извършване проучване на мнението на педагогическите специалисти за дефицитите и потребностите от квалификация чрез методите интервю и анкета.

ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ:

1. Осъществява се в рамките на бюджета на детската градина. Средствата за квалификация на персонала за всяка календарна година са в размер на 1.2 процента и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора
2. Финансирането може да се осъществи чрез дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и други.
3. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация на детската градина, при желание на преподавателя финансирането става с лични средства.
4. При наличието на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора се предоставя тази възможност.
5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

ОТЧИТАНЕ:

1. Академичен час за вътрешноинституционалната квалификация е 45 минути
2. При вътрешноинституционална квалификация:
 - се отчитат темите и присъствените часове на всеки педагогически специалист в „Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация“ и протокол.
3. При квалификация с външен лектор:
 - се отчитат темите и присъдените или признатите квалификационни кредити (ако има такива) в НЕИСПОУ. Сертификатите и удостоверенията за присъдени квалификационни кредити и придобити ПКС се отразяват в портфолио на учителя.
 - Сертификатите и удостоверенията за присъдени квалификационни кредити и придобити ПКС се съхраняват в досиетата на педагогическите специалисти.
 - Проследява се в атестационния период всеки педагогически специалист да има минималния изискуем брой квалификационни кредити.

Планът е изготвен от г-жа Елена Кирова – ст. Учител и съгласуван с г-жа Росица Серафимова – Председател на СС на НУС към КНСБ в ДГ „Радост“ – Русе.

Настоящият План за квалификационна дейност е част от Годишния комплексен план и е утвърден със Заповед № 114/11.10.2021 г.